

Direzione del Consiglio Comunale

Prima Commissione Consiliare
Affari Generali, Organizzazione,
Bilancio, Tributi, Città Metropolitana

VERBALE nr. 42

18 Settembre 2018

Redatto ai sensi dell'art. 32 Regolamento del Consiglio Comunale e degli altri organi istituzionali

L'anno 2018 (duemiladiciotto), il giorno Martedì 18 (diciotto) del mese di Settembre alle ore 12.30 la Commissione Affari Generali Organizzazione, Tributi, Metropolitana, è convocata presso la propria sede al terzo piano di Palazzo Vecchio, per trattare il seguente ordine dei lavori:

- Comunicazioni del Presidente;
- Approvazione verbali precedenti sedute;
- Proseguo analisi su Proposta di Delibera nr 450/2018 "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2019/2021 e presa d'atto dello stato di attuazione DUP 2018/2020 al primo semestre 2018".
- Esame ed espressione di parere su Ordine del Giorno nr. 1403/2018 "Atto di indirizzo su recupero IMU per i beni del demanio pubblico concessi a terzi" – Proponente T. Grassi.
- Varie ed eventuali.

Alle ore 12.30 è presente il Presidente Luca Milani e le/i Consigliere/i F. Paolieri, A. Xekalos, A. Bassi, T. Grassi, A. Rossi, F. Ricci;

Assume la presidenza il Presidente Luca Milani che accerta la presenza dei Sigg. ri Consiglieri

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUTO DA
Presidente	Luca Milani	
Componente	Angelo Bassi	
Componente	Francesca Paolieri	
Componente	Tommaso Grassi	
Componente	Fabrizio Ricci	
Componente	Alessio Rossi	
Componente	Arianna Xekalos	

ed apre la seduta alle ore 12.35 con il numero legale dei commissari.

E' presente l'Assessore al Bilancio Lorenzo Perra.

Per la segreteria è presente la Sig.ra A. Di Salvatore.

Direzione del Consiglio Comunale

Prima Commissione Consiliare
Affari Generali, Organizzazione,
Bilancio, Tributi, Città Metropolitana

Il Presidente Luca Milani, pone in ostensione i verbali del 24 e 31 Luglio per la loro approvazione da parte dei commissari; illustra il primo punto all'ordine dei lavori relativo l'atto di Proposta di Delibera nr 450/2018 "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2019/2021 e presa d'atto dello stato di attuazione DUP 2018/2020 al primo semestre 2018".

Alle ore 12.38 entra la Dirigente Dottoressa C. Marunti del Servizio Pianificazione Controllo e Qualità.

Alle ore 12.40 entra il Vicepresidente J. Cellai e il Consigliere A. D'Ambrisi.

Il Presidente evidenzia che la volta precedente erano emerse discrepanze sulla nota di aggiornamento del DUP ed era stato richiesto che gli uffici preposti verificassero quali ordini del giorno e quali osservazioni al Dup presentate dalle commissioni lo scorso anno fossero stati recepiti. Propone che la Commissione possa elaborare un documento (ODG) contenente tutte le osservazioni recepite dai commissari e dalle altre commissioni.

Alle ore 12.45 entra il Consigliere F. Giorgetti.

L'Assessore L. Perra, ricorda che alcune osservazioni/ordini del giorno presentati dalle Commissioni relative al DUP 2017/2020 non furono recepite dalla Giunta altre invece sono state inseriti nel documento di quest'anno.

Il Consigliere Grassi, chiede che in Commissione Bilancio siano analizzate le osservazioni proposte dai Quartieri.

L'Assessore, trova questa richiesta un po' complicata sottolineando che la Commissione Bilancio deve seguire una regola.

Il Consigliere Grassi propone di affrontarlo in conferenza dei capigruppo.

Per il Presidente Milani, la strada migliore è produrre un ordine del giorno di iniziativa della Commissione.

Il Presidente Milani, insieme alla dottoressa verificano i singoli ODG presentati per la delibera scorsa.

La Consiglieria Xekalos, vuole sapere quando la Commissione esprimerà parere, il Presidente Milani risponde entro il 2 di ottobre.

Il Consigliere Rossi chiede notizie circa il *Social Housing*.

La dottoressa Marunti chiarisce che lo stato d'attuazione fa riferimento all'indirizzo strategico 8 - la

Direzione del Consiglio Comunale

Prima Commissione Consiliare
Affari Generali, Organizzazione,
Bilancio, Tributi, Città Metropolitana

persona al centro.

Non essendoci domande relative il Dup si procede con il secondo punto l'Ordine del Giorno nr. 1403/2018 "Atto di indirizzo su recupero IMU per i beni del demanio pubblico concessi a terzi" – del Proponente T. Grassi.

Il Presidente Milani, ricorda che l'atto prende spunto dal caso di Firenze Fiera e poi chiede che l'amministrazione comunale proceda ad una ricognizione di tutti i gli immobili presenti sul territorio fiorentino tenuti al pagamento della tassa Imu e dati in concessione ad altri Enti (vd. Regione, demanio Città Metropolitana) e che l'elenco venga reso pubblico entro il 30 gennaio 2019. La dottoressa Cassandrini, in una precedente audizione, aveva evidenziato che condizione necessaria fosse quella di verificare le stipule di contratto concessorie e che per la Direzione Risorse Finanziarie questa ricerca sarebbe stata difficoltosa e suggeriva un ulteriore passaggio con la Direzione del Patrimonio.

L'Assessore Lorenzo Perra, informa che la Direzione Risorse Finanziarie sta procedendo al recupero della tassa Imu attraverso un percorso induttivo e che, non esiste una banca dati che possa identificare a quale fine sono concessi beni demaniali di altri Enti; per cui se l'atto chiede una verifica puntuale sui beni demaniali di altri enti, questo risulta estremamente complicato perché andrebbero coinvolte diverse direzioni, e poi direttamente gli Enti proprietari. Va fatta chiarezza sul percorso che l'amministrazione intende svolgere se la lotta all'evasione per recupero dell'IMU o creare un DataBase che censisca tutti i beni demaniali; anche l'Assessore suggerisce di invitare la dirigente della Direzione del Patrimonio.

Il Consigliere Grassi chiede la possibilità di un censire gli immobili entro la fine mandato.

Il Presidente Milani, non ravvisa tale urgenza ma, visto il rilievo del contenuto, propone al Consigliere di riformulare un atto condiviso senza riferimenti a Firenze Fiera. In accordo con il proponente la commissione decide di rinviare l'atto ai prossimi lavori di commissione.

Alle ore 13.20 entra il Direttore Generale Ing. G. Parenti

Dopo una brevissima illustrazione dell'atto, Il Direttore Ing. Parenti, evidenzia che la giurisprudenza sul pagamento della tassa IMU per le fiere ed i beni demaniali ad oggi è controversa; l'amministrazione dovrebbe esaminare la tipologia di accatastamento di tutti gli immobili ed eventuali titoli concessori. L'attuale giurisprudenza è propensa a considerare gli immobili adibiti a

Direzione del Consiglio Comunale

Prima Commissione Consiliare
Affari Generali, Organizzazione,
Bilancio, Tributi, Città Metropolitana

fiera quali soggetti a pagamento IMU, e nel caso specifico dell'immobile della Fortezza da Basso, l'Agenzia delle entrate ritiene che l'attività prevalente sia quella fieristica.

Sottolinea che la Giunta ha dato mandato all'AC e in questi ultimi tempi, ha censito tutti i terreni e gli immobili di proprietà comunale; altra ricerca che l'amministrazione dovrà affrontare riguarderà l'accatastamento e il soggetto utilizzatore del bene e a quale titolo.

Il Consigliere Grassi chiede che l'amministrazione sul recupero della tassa IMU, non faccia passare altro tempo.

L'Assessore Perra, suggerisce in alternativa all'atto, la Commissione proponga queste osservazioni nel DUP, da porre come obiettivo strategico.

Il Presidente Milani pone in approvazione i verbali che sono approvati dai commissari presenti.

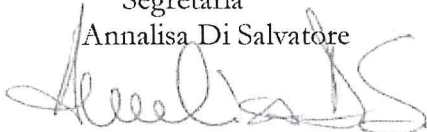
Il Presidente Milani dichiara chiusa la seduta alle ore 13.40.

Alla seduta hanno partecipato i Consiglieri

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUTO DA
Presidente	Luca Milani	
Vicepresidente	Jacopo Cellai	
Componente	Angelo Bassi	
Componente	Angelo D'Ambrisi	
Componente	Fabio Giorgetti	
Componente	Tommaso Grassi	
Componente	Francesca Paolieri	
Componente	Fabrizio Ricci	
Componente	Alessio Rossi	
Componente	Arianna Xekalos	

Verbale letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 22.10.2018

Segretaria
Annalisa Di Salvatore



Presidente
Luca Milani

