

VERBALE N. 32
SEDUTA DEL 21 DICEMBRE 2020

Redatto ai sensi dell'art. 32 Regolamento del Consiglio Comunale.

L'anno 2020 (duemilaventi) il giorno 21 (ventuno) del mese di dicembre, la Commissione Affari Istituzionali è convocata attraverso la modalità telematica, a norma di quanto previsto dall'art. 73 del D.L. n. 18/2020 del 17 marzo 2020, alle ore 12,00 con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione verbale precedente seduta;
3. Illustrazione del Codice di Comportamento del Comune di Firenze ;
4. Varie ed eventuali.

Per la segreteria della Commissione Affari Istituzionali e' presente telematicamente la Sig.ra Paola Sgherri. Sono presenti inoltre telematicamente l'Assessore Alessandro Martini, il Segretario Generale dott. Giuseppe Ascione, la Direttrice della Direzione dell'Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali dott.ssa Patrizia De Rosa e il Direttore del Consiglio Comunale dott. Pietro Rubellini.

Alle ore 12,00 sono presenti telematicamente le consigliere Barbara Felleca e Maria Federica Giuliani e il consigliere Luca Milani.

Alle ore 12,01 è presente telematicamente il consigliere Andrea Asciti.

Alle ore 12,02 è presente telematicamente il consigliere Francesco Pastorelli.

Alle ore 12,03 è presente telematicamente il consigliere Federico Bussolin.

La Presidente Felleca in qualità di Teams manager accerta la presenza delle e dei consiglieri tramite appello: Sono presenti le e i consiglieri:

CARICA	NOMINATIVO	IN SOSTITUZIONE DI
Presidente	Barbara Felleca	
Componente	Andrea Asciti	
Componente	Federico Bussolin	
Componente	M. Federica Giuliani	
Componente	Luca Milani	
Componente	Francesco Pastorelli	

Verificato il numero legale dei commissari, apre la seduta alle ore 12,06.

Alle ore 12,07 è presente telematicamente il consigliere Emanuele Cocollini.

Alle ore 12,09 è presente telematicamente il consigliere Nicola Armentano.

La Presidente Felleca ringrazia l'Assessore Alessandro Martini, il Segretario Generale dott. Giuseppe Ascione, la Direttrice della Direzione dell'Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali dott.ssa Patrizia De Rosa per la loro partecipazione alla seduta odierna. Sottolinea che la competenza relativa al personale

Direzione del Consiglio Comunale

Commissione Consiliare Affari Istituzionali

dell'Amministrazione è della Giunta e ringrazia l'Assessore Martini per la condivisione del regolamento.

Il Segretario Generale dott. Giuseppe Ascione dopo avere illustrato l'evoluzione negli anni della normativa relativa al Codice di Comportamento evidenzia le modifiche apportate in questo Regolamento dovute ad aggiornamenti della normativa ed alla introduzione di alcuni aspetti relativi al lavoro agile e al telelavoro oltre a porre attenzione alle misure di contenimento del conflitto d'interesse.

La Presidente Felleca ringrazia il Segretario Generale e passa la parola all'Assessore Martini. L'Assessore Martini ringrazia gli Uffici ed i Dirigenti per il lavoro svolto per l'aggiornamento del Codice di Comportamento. Il lavoro svolto è stato approfondito ed importante per la buona pratica della Pubblica Amministrazione ed include anche un aggiornamento sul lavoro agile ed il telelavoro. Rappresenta, infatti un documento di riferimento. Esprime la sua soddisfazione in merito all'interessamento del Consiglio Comunale per questo atto.

Intervengono in merito la Presidente Felleca ed i consiglieri Cocollini e Milani.

Giuliani chiede se tutti i dipendenti sono stati informati di questo nuovo Codice e quali sono le disposizioni inerenti il lavoro agile e il telelavoro.

Il Segretario Generale dott. Giuseppe Ascione risponde alla domande poste ed evidenzia che non ci sono state violazioni al Codice di Comportamento.

Il consigliere Mario Razzanelli si connette alle ore 12,27.

Prosegue dichiarando che l'Amministrazione ha organizzato dei corsi formativi in merito all'anticorruzione, al Codice di Comportamento e su l'utilizzo dei social media. La formazione è un tema importante e va continuamente aggiornato perché le normative cambiano.

Il Presidente Razzanelli si scusa per il ritardo e ringrazia gli ospiti e chiede alla Vicepresidente Felleca di proseguire nella conduzione della seduta.

Il dott. Ascione prosegue evidenziando che il codice di comportamento è entrato nel rapporto di lavoro ed è pubblicato in rete civica come previsto dall'ANAC.

La Direttrice della Direzione dell'Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali dott.ssa Patrizia De Rosa illustra il Codice di Comportamento evidenziando gli articoli modificati. Evidenzia che non sono state riscontrate particolari criticità. Si pone attenzione sull'utilizzo dei social media seguendo le direttive dell'ANAC del 2003. Ora infatti è stato approntato un registro specifico sugli incarichi extraistituzionali.

La Vicepresidente Felleca ringrazia la dott.ssa De Rosa e il dott. Ascione per i loro interventi e dichiara che dopo la pausa invernale i lavori riprenderanno con la redazione del Regolamento delle Consulte.

Il Presidente Razzanelli ringrazia gli ospiti e la Vicepresidente Felleca e procede con l'appello finale.

Sono presenti le e i consiglieri:

CARICA	NOMINATIVO	IN SOSTITUZIONE DI
Presidente	Mario Razzanelli	
Vicepresidente	Barbara Felleca	
Componente	Andrea Ascuti	
Componente	Nicola Armentano	
Componente	Emanuele Cocollini	
Componente	M. Federica Giuliani	
Componente	Luca Milani	
Componente	Francesco Pastorelli	

E dichiara chiusa la seduta alle ore 12,48.

Direzione del Consiglio Comunale

Commissione Consiliare Affari Istituzionali

Alla seduta hanno partecipato le consigliere e i consiglieri:

Presidente	Mario Razzanelli	
Vicepresidente	Barbara Felleca	
Componente	Andrea Asciti	
Componente	Nicola Armentano	
Componente	Emanuele Cocollini	
Componente	M. Federica Giuliani	
Componente	Luca Milani	
Componente	Francesco Pastorelli	

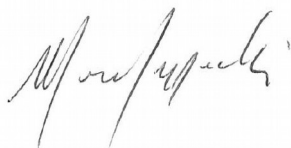
La Segreteria
Paola Sgherri



La Vicepresidente
Barbara Felleca



Il Presidente
Mario Razzanelli



Verbale letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 7/01/2021