



**VERBALE N.
SEDUTA DEL GIORNO 06 /11/2020**

Redatto ai sensi dell'art. 32 del Regolamento del Consiglio Comunale .

L'anno 2020, il giorno , il giorno 6 Novembre 2020 la Commissione n. 9 è convocata congiunta con la Commissione 5 in via telematica alle ore 10.30 attraverso la modalità telematica, a norma di quanto previsto dall'art. 73 del D.L. n. 18/2020 del 17 marzo 2020, con il seguente ODG:

- Comunicazione della Presidente;
- Audizione dell'Ass. Tommaso Sacchi in merito alle situazione delle biblioteche;
Varie ed eventuali.

La Consigliera Sparavigna in qualità Presidente della Commissione di accerta la presenza in via telematica dei Consiglieri/e: Palagi, Cali, Calistri, Del Panta,, Piccioli.

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO DA
Presidente	Sparavigna Laura	
Vicepresidente	Dmitrij Palagi	
Componente	Francesca Cali	
Componente	Leonardo Calistri	
Componente	Marco Del Panta	
Componente	Draghi Alessandro	
Componente	Massimiliano Piccioli	

Ed apre la seduta alle ore

E' presente Alessandra Ferroni come segreteria della Commissione

Sono presenti L'Assessore Tommaso Sacchi e la Dott.sa Luana Nencioni.



La Consiglieria Sparavigna, Presidente della Commissione 9, saluta i presenti, illustra l'ordine del giorno, e, dopo una breve introduzione, passa la parola al Presidente Giorgetti che, dopo aver presentato gli ospiti, passa la parola all'Ass. Sacchi che inizia il proprio intervento facendo una panoramica delle attività di sua competenza, ricordando come le attività culturali (teatri, cinema, concerti) siano state limitate dall'ultimo DPCM .

Entrando più nello specifico dell'ordine dei lavori della seduta odierna apre complimentandosi con la Dott.sa Nencioni e con le persone che l'hanno coadiuvata nella gestione del settore delle biblioteche durante tutto il periodo dell'emergenza Covid.

Sottolinea l'importanza dell'iniziativa del prestito dei libri a domicilio, iniziato a Giugno 2020, per le categorie più in difficoltà come anziani o disabili per poi passare al tema degli appalti nella gestione dei servizi bibliotecari ricordando l'imminenza dell'uscita di un bando per regolare tale settore e di come sia comunque volontà del proprio assessorato riportare i servizi che verranno appaltati verso una gestione interna con personale dell'Amministrazione, ragion per cui è stato richiesto di sopperire alla mancanza di personale con l'assunzione entro il 2021 di circa 100 unità lavorative.

L'Assessore tiene a precisare che insieme al Sindaco è stata effettuata una disamina del prossimo bilancio per inserire un contributo, che si suppone possa essere di circa 350.00 euro, per il settore culturale fiorentino.

Finito il proprio intervento passa la parola alla Dott.sa Nencioni per un inquadramento più tecnico.

La Dirigente inizia il proprio contributo facendo una rassegna dei servizi bibliotecari rimasti in attività.

Ricorda come si stia cercando di implementare i servizi del prestito dei libri all'interno delle carceri fiorentine, grazie ai contributi regionali, cercando di rendere il servizio sempre più simile alle biblioteche esterne e di come il servizio del prestito dei libri a domicilio per le categorie in difficoltà possa continuare ad essere svolto riqualificando il personale delle cooperative esterne che lavorava all'interno delle biblioteche, al momento chiuse al pubblico, per sopperire al lavoro svolto dagli autisti dell'Amministrazione quando il servizio di scuolabus era soppresso per il lockdown di Marzo.

Tiene a specificare che è volontà della Direzione Cultura incentivare i servizi on-line per la consultazione e prenotazione di libri oltre che per iniziative in modalità remota con l'ausilio di piattaforme telematiche.

Gli appalti per i servizi di biblioteca che sono stati concessi sono tutti prorogati fino al 25 Gennaio 2021 in attesa di espletare un nuovo bando di gara che dovrà essere concordato dalla parte politica dell'Amministrazione Comunale.

Il fabbisogno di personale per continuare ad avere una gestione interna del servizio delle biblioteche è, secondo una stima effettuata dai tecnici, di circa 160 unità ed al momento il personale interno è ridotto a 50 persone totali per cui si attendono nuove assunzioni da parte dell'Amministrazione.

E' imminente l'assunzione di 5 persone, due destinate all'Archivio Storico e tre alle biblioteche ma, essendo un numero esiguo rispetto al fabbisogno della Direzione, si sta valutando l'opzione di appaltare alcuni servizi, tipo il front-office, tenendo comunque la gestione direzionale delle biblioteche all'interno dell'Ente Comunale.

La Dott.sa Nencioni si mette a disposizione per eventuali domande poste dei commissari.

La Presidente Sparavigna domanda all'Assessore Sacchi se potesse illustrare la gestione degli appalti sul fronte di sua competenza



Il Cons. Palagi pone alcune domande sulle ipotesi di appalto, sull'associazionismo e sulle eventuali nuove assunzioni.

Il Cons. Fratini, già Assessore con delega alle biblioteche nella scorsa legislatura, pone alcuni quesiti riguardanti la reinternalizzazione dei servizi e sulle assunzioni previste.

Il Cons. Cellai chiede il motivo della scelta di reinternalizzare i servizi bibliotecari.

L'Ass. Sacchi, coadiuvato dalla Dott.sa Nencioni, risponde alle domande poste al termine delle quali ringrazia e saluta ripassando la parola alla Presidente Sparavigna che, affiancato dal Presidente Giorgetti, saluta e ringrazia i presenti terminando la seduta alle ore 12.00

Si procede all'appello finale

La Presidente della Commissione 9 Laura, Sparavigna, chiude la seduta alle ore seduta hanno partecipato le consigliere e i consigli

La Presidente chiude la commissione alle ore : 12.00

Alla seduta hanno partecipato i/le seguenti consiglieri/re:

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUTO DA
Presidente	Laura Sparavigna	
Vicepresidente	Dmitrj Palagi	
Componente	Francesca Cali	
Componente	Leonardo Calistri	
Componente	Marco Del Panta	
Componente	Alessandro Draghi	
Componente	Massimiliano Piccioli	

Letto, approvato e sottoscritto nella seduta del: 15. gennaio 2020

La Segretaria
Alessandra Ferroni

La Presidente
Laura Sparavigna