

**VERBALE N. 39**  
**SEDUTA DEL 7/7/2023**

*(Redatto ai sensi dell'art. 32 Regolamento del Consiglio Comunale e degli altri organi istituzionali)*

L'anno **2023** (duemilaventitre) il giorno **7** (sette) del mese di **luglio**, la Commissione Prima è convocata alle ore 9:00, in modalità online secondo quanto previsto dal dispongo del Presidente del Consiglio Comunale Prot. N° 109985 del 31 marzo 2022, e secondo quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento del Consiglio comunale, per trattare il seguente ordine dei lavori:

- Comunicazioni del Presidente;
- Esame della Proposta di Delibera n. 30-2023 "Verifica equilibri di bilancio con conseguente variazione ai documenti di programmazione dell'Ente annualità 2023/2025 e ratifica deliberazione di Giunta n. 243/2023", proponente: E.Q. Programmazione e bilancio - Risorse Finanziarie. Sono stati invitati l'Assessore al Bilancio, Dott. Giovanni Bettarini e la Direttrice delle Risorse Finanziarie, D.ssa Francesca Cassandrini;
- Approvazione dei verbali delle sedute del 19 e 23 maggio u.s.;
- Varie ed eventuali.

Per la Struttura Autonoma del Consiglio comunale sono stati invitati:

Dott. Riccardo Nocentini, dirigente

Sabrina Sezzani, E.Q.

Antonina S. Ferrara, per la diretta streaming

Per la segreteria di commissione è presente Cristina Ceccarini

Sono presenti inoltre: l'Assessore al Bilancio, Dott. Giovanni Bettarini e la Direttrice delle Risorse Finanziarie, D.ssa Francesca Cassandrini

Sono collegati telematicamente le/i Consigliere/Consiglieri:

alle ore 9:00, Fratini, Bonanni, D'Ambrisi, Felleca;

alle ore 9:03, Cocollini;

alle ore 9:06, Perini;

alle ore 9:14, Giorgetti.

Assume la presidenza Fratini in qualità di Presidente e chiede alla segretaria di procedere con l'appello. Si accerta la presenza delle/dei Consigliere/Consiglieri:

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO/A DA
Presidente	Massimo Fratini	
Componente	Patrizia Bonanni	
Componente	Emanuele Cocollini	
Componente	Angelo D'Ambrisi	
Componente	Barbara Felleca	

Componente	Fabio Giorgetti	
Componente	Letizia Perini	

Il Presidente apre la seduta alle ore 9:15 essendo presente il numero legale.

La Commissione tratta il seguente argomento: Proposta di Delibera n. 30-2023 “Verifica equilibri di bilancio con conseguente variazione ai documenti di programmazione dell'Ente annualità 2023/2025 e ratifica deliberazione di Giunta n. 243/2023”.

Intervengono:

- Presidente Fratini premette che la Proposta di Delibera n. 30 riguarda due aspetti: l’approvazione degli equilibri di bilancio e la ratifica della variazione di bilancio effettuata dalla Giunta.
- Assessore Bettarini precisa che l’approvazione degli equilibri di bilancio è un atto dovuto che deve essere fatto entro ogni 31 luglio che consente di fare una verifica del sistema di bilancio con rispetto ad entrate e uscite rispetto a ciò che è stato approvato in fase previsionale. Osserva che è evidente a tutti che le previsioni hanno sempre un’alea di incertezza poiché vi sono fatti che non possono essere previsti al momento dell’approvazione del bilancio previsionale e che costringono l’amministrazione durante l’anno a fare delle variazioni di bilancio. Tuttavia queste sono variazioni fisiologiche di ogni pubblica amministrazione. Nella fattispecie l’Assessore parla di un bilancio sano poiché al netto delle variazioni fisiologiche si confermano tutte le entrate e le uscite preventivate che rispondono ai bisogni della città. Entrando nel merito l’Assessore si sofferma sui contributi correlati da parte della Regione della parte corrente, ossia entrate a cui corrispondono uscite di pari importo che sono imputate all’istruzione e sociale per un totale di circa 4.000.234 mln di euro. A seguire l’Assessore menziona le maggiori entrate di parte corrente che ammontano a circa 2 mln di euro. Poi vi sono minori entrate tributarie sui fondi perequativi di 900 ml euro e maggiori entrate extratributarie per 5.000.003 mln di euro, composti per circa un milione da interessi attivi; 750.000 ml euro da maggiori ingressi per la ZTL; un milione e mezzo deriva dai musei e dalla card musei; 800.000 ml euro deriva dalla gestione delle sale monumentali e altri 608 ml euro invece dai rimborsi consumi. Sul fronte delle uscite di parte corrente l’Assessore menziona 900 ml euro per permessi da costruire destinati a manutenzione ordinaria; 100 ml euro per i sistemi informativi; circa 1 ml di euro in più per le utenze; 4 mln in più per la gestione delle tramvie; 1 mln in più per la gestione del verde; 500 ml euro da destinare alla sicurezza stradale; 1.000.007 mln per la cultura; 2.000.006 mln da destinare alla polizia municipale per le notificazioni dei verbali. L’Assessore prosegue la sua illustrazioni affrontando il tema degli investimenti.
- D.ssa Cassandrini interviene per chiarire la derivazione degli importi negli allegati B (riguarda gli investimenti finanziati con entrate di competenza del 2023, 2024 e 2025) e l’allegato C (dove è riportato il dettaglio dell’applicazione dell’avanzo di parte investimenti).
- Presidente chiede come è stato suddiviso l’avanzo di amministrazione.
- Consigliera Felleca chiede di chiarire i seguenti importi: 2 mln di euro per la ristrutturazione delle case Erp, 2 mln di euro alla polizia municipale per le spese di notifica dei verbali e 750 ml euro dei maggiori ingressi ZTL, nella fattispecie chiede se

questa maggiore entrata deriva dalle verbalizzazioni ai residenti per i permessi non rinnovati o se invece derivanti da maggiore afflusso veicolare in ZTL.

Alle ore 9:38 si collega telematicamente il Consigliere Cellai.

- D.ssa Cassandrini risponde che le maggiori entrate della ZTL si riferiscono ai bus turistici che entrano in città e ai quali è fatto obbligo pagare un tagliando. Non riguardano, invece, i permessi ZTL. Per quanto riguarda l'avanzo di amministrazione questo viene approvato insieme al rendiconto. La D.ssa Cassandrini dichiara di non avere a portata di mano le tabelle e quindi si riserva di comunicarlo in una prossima seduta.
- Consigliera Felleca precisa che sulle somme destinate all'Erp a lei interessa solo la somma che proviene dal Comune e non l'intero importo di 8 mln (provenienti sia dalla Regione che da Pon Metro) per recuperare cinquecento alloggi Erp da destinare all'emergenza abitativa.
- D.ssa Cassandrini segnala che l'anno scorso l'amministrazione ha stanziato una somma da destinare a Casa SpA per effettuare la manutenzione straordinaria sugli alloggi Erp quindi la somma a cui faceva riferimento la Consigliera si riferisce a questa e quindi non ci sono ulteriori somme da dare a Casa SpA pertanto la variazione di bilancio contenuta nella proposta di delibera in parola non fa riferimento alcuno ad ulteriori stanziamenti da destinare a Casa SpA.

Alle ore 10:06 si collega telematicamente il Consigliere Bussolin

- Consigliere Cellai chiede di approfondire meglio il contributo del Comune a Casa SpA.
- D.ssa Cassandrini risponde che farà i dovuti approfondimenti con le Direzioni e uffici competenti e riferirà in una prossima seduta della Commissione.

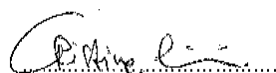
Non essendoci ulteriori richieste di intervento il Presidente Fratini passa al seguente punto all'ordine del giorno: approvazione dei verbali delle sedute del 19 e 23 maggio u.s. I verbali vengono approvati

Il Presidente Fratini chiude la seduta alle ore 10:18.

Alla chiusura della seduta erano presenti le/i seguenti Consigliere/Consiglieri:

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO/A DA
Presidente	Massimo Fratini	
Componente	Patrizia Bonanni	
Componente	Federico Bussolin	
Componente	Jacopo Cellai	
Componente	Angelo D'Ambrisi	
Componente	Barbara Felleca	
Componente	Fabio Giorgetti	
Componente	Letizia Perini	

La Segretaria  
Cristina Ceccarini



Il Presidente  
Massimo Fratini



Verbale, letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 5/9/2023