

VERBALE N. 8
SEDUTA DEL 17/1/2024

(Redatto ai sensi dell'art. 32 Regolamento del Consiglio Comunale e degli altri organi istituzionali)

L'anno **2024** (duemilaventiquattro) il giorno **17** (diciassette) del mese di **gennaio**, la Commissione Prima è convocata in seduta straordinaria alle ore 14:00, in modalità online secondo quanto previsto dal dispongo del Presidente del Consiglio Comunale Prot. N° 109985 del 31 marzo 2022, e secondo quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento del Consiglio comunale, in sede consultiva, per trattare il seguente ordine dei lavori:

- Comunicazioni del Presidente;
- Approfondimenti sulla spesa corrente in relazione alla proposta di delibera n. 68-2023 "Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati" proponente: Direzione Risorse Finanziarie.
- Approvazione dei verbali delle sedute precedenti;
- Varie ed eventuali.

Per la Struttura Autonoma del Consiglio comunale sono stati invitati:
Dott. Riccardo Nocentini, dirigente
Sabrina Sezzani, E.Q.
Antonina S. Ferrara, per la diretta streaming

Per la segreteria di commissione è presente: Cristina Ceccarini

Sono presenti inoltre:
la Direttrice delle Risorse Finanziarie, D.ssa Francesca Cassandrini

Alle ore indicate sotto sono connessi telematicamente le/i Consigliere/Consiglieri:

alle ore 14:00, Fratini, Bocci, Felleca;
alle ore 14:01, Bonanni;
alle ore 14:03, Calì in sostituzione di Conti;
alle ore 14:04, Cocollini, Giorgetti;
alle ore 14:05, D'Ambrisi, Draghi in sostituzione di Cellai;
alle ore 14:06, Perini;
alle ore 14:07, Di Puccio.

Assume la presidenza Fratini in qualità di Presidente.

La Segretaria procede all'appello nominale dei componenti della Commissione consiliare Prima a cui rispondono i/le seguenti Consiglieri/Consigliere:

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO/A DA
Presidente	Massimo Fratini	
Vicepresidente	Ubaldo Bocci	

Componente	Patrizia Bonanni	
Componente	Jacopo Cellai	Alessandro Draghi
Componente	Emanuele Cocollini	
Componente	Enrico Conti	Francesca Cali
Componente	Angelo D'Ambrisi	
Componente	Stefano Di Puccio	
Componente	Barbara Felleca	
Componente	Fabio Giorgetti	
Componente	Letizia Perini	

Il Presidente apre la seduta alle ore 14:12 essendo presente il numero legale.

La Commissione tratta il seguente argomento: incidenza dell'imposta di soggiorno sulla spesa corrente e focus su modifiche normative e recupero evasione dell'imposta di soggiorno.

Intervengono:

- Presidente Fratini, introduce l'ordine dei lavori e lascia la parola alla D.ssa Cassandrini per l'illustrazione del tema all'attenzione della Commissione.
- D.ssa Cassandrini sottolinea che il tema della seduta nasce da una seduta precedente in cui venivano affrontate le entrate tributarie e quindi era stato chiesto come venivano utilizzate le risorse che entrano nelle casse dell'amministrazione con l'imposta di soggiorno e quali sono i controlli antievasione messi in atto nei confronti delle strutture ricettive. La D.ssa Cassandrini premette che da un punto di vista normativo l'imposta di soggiorno ha la propria base nell'art. 4 del Decreto legislativo del 20 marzo 2011 che ne ha prevista l'introduzione per poi subire delle modifiche con la legislazione COVID del 2020 che ha depenalizzato l'operato dei soggetti in quanto da agenti contabili sono passati ad essere sostituiti di imposta. Pertanto essi non devono rispondere più alla Corte Conti ma hanno un obbligo di servizio con il Comune: riscuotono l'imposta e poi la riversano per conto del Comune. L'art. 4 del Decreto legislativo 20 marzo 2011 oltre a prevedere l'introduzione dell'imposta di soggiorno ha previsto anche la destinazione di detto introito. Le risorse finanziarie derivanti dall'imposta di soggiorno – che per il 2024 sono previste entrate intorno ai 77 mln - devono essere impiegate per interventi in materia di turismo, manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali e ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali. Nella fattispecie queste risorse saranno destinate ad enti e istituzioni per l'organizzazione di eventi culturali; per la gestione del sistema bibliotecario e per le aperture serali; per attività di servizi di informazione turistica e promozione turistico congressuale; per l'attività museale; per i beni a rilevanza storico-artistica; per la manutenzione del patrimonio arboreo dei giardini pubblici; per la manutenzione ordinaria del patrimonio storico-monumentale degli edifici di proprietà del Comune come ad esempio Palazzo Vecchio e Palagio parte Guelfa; infine per coprire i costi connessi al funzionamento del trasporto pubblico locale su gomma e su rotaia. L'imposta di soggiorno è stata oggetto di modifiche nell'ultimo mese dell'anno. La prima modifica è stata il passaggio della cedolare secca dal 21 al 26% sugli affitti brevi a partire dal secondo immobile concesso in locazione e sarà operativo dopo l'approvazione di un decreto del ministero del turismo. L'altra novità è contenuta nella legge 191 del 15 dicembre 2023, di conversione del decreto legge 145/2023, che ha introdotto la disciplina delle locazioni per finalità turistiche, delle locazioni brevi, delle attività turistico-ricettive e del codice identificativo nazionale (CIN), al fine di assicurare la tutela della concorrenza e della trasparenza del mercato, il coordinamento informativo, statistico e informatico dei dati dell'amministrazione statale, regionale e locale

e la sicurezza del territorio e per contrastare forme irregolari di ospitalità. Il Ministero, dunque, assegna, tramite apposita procedura automatizzata, un codice identificativo nazionale (CIN) alle unità immobiliari ad uso abitativo destinate a contratti di locazione per finalità turistiche, alle unità immobiliari ad uso abitativo destinate alle locazioni brevi e alle strutture turistico-ricettive alberghiere ed extralberghiere definite ai sensi delle vigenti normative regionali. Il Ministero del turismo detiene e gestisce la relativa banca dati. Il CIN è assegnato dal Ministero del turismo, previa presentazione in via telematica di un'istanza da parte del locatore ovvero del soggetto titolare della struttura turistico-ricettiva, corredata di una dichiarazione sostitutiva attestante i dati catastali dell'unità immobiliare o della struttura e, per i locatori, la sussistenza dei requisiti di sicurezza degli impianti. Lo scopo è quello di individuare in modo univoco le strutture che effettuano attività di locazione turistica. La D.ssa Cassandrini riferisce che nelle settimane successive alla conversione del DL 145/2023 il Comune di Firenze ha iniziato a confrontarsi con la Regione Toscana per mettere in pratica questa disciplina normativa.

Alle ore 14:33 si collega il Consigliere Razzanelli.

- La D.ssa Cassandrini prosegue il suo intervento parlando del recupero evasione dell'imposta di soggiorno. I controlli che vengono effettuati in materia di imposta sono di quattro tipi: i) controllo sulla banca dati delle strutture ricettive e delle locazioni. Le strutture ricettive vengono inserite nel portale dell'imposta di soggiorno, dopo che hanno fatto la scia al suap, quindi il portale si popola mese, mese di tutte le strutture che hanno fatto un avvio di attività, ma contestualmente si rilevano anche le variazioni di titolarità. È stato creato un portale nel quale tutti i gestori delle strutture ricettive presentano mensilmente delle dichiarazioni indicanti le persone che hanno ospitato. Il portale è dotato di un sistema automatico di incrocio tra le dichiarazioni effettuate e quanto in concreto versato; ii) controllo a campione sulle dichiarazioni che danno diritto all'esenzione del pagamento dell'imposta. Il controllo consiste nel verificare che i soggetti sopritati rientrino tra coloro che sono esentati dal pagamento del tributo; iii) controlli con segnalazione alla Corte dei Conti quando alcuni soggetti risultano inadempienti o con la dichiarazione o con riversamento, o in entrambi i casi. Alla fine dell'anno viene redatto un elenco di segnalazioni alla Corte dei Conti la quale, successivamente emetterà l'eventuale sentenza di condanna che il Comune andrà ad eseguire; iv) e infine controlli da parte del nucleo antievasione della Polizia Municipale. In questo caso il controllo può essere fatto a campione oppure in modo puntuale su una o più strutture ricettive quando vi è una richiesta da parte dell'Ufficio che ritiene vi siano delle irregolarità da parte dei gestori sulla documentazione trasmessa oppure sulla capacità ricettiva della struttura. Il nucleo si reca sul posto e redige un verbale che poi trasmetterà alla Corte dei Conti e se la irregolarità è confermata sanziona amministrativamente il gestore. Accanto a questi tipi di controllo vi sono poi quelli di natura induttiva che si basano su statistiche tendenti a rilevare mancati riversamenti dell'imposta di soggiorno da parte di soggetti che avendo riguardo alla zona e alla categoria appare inverosimile che in un certo periodo non abbiano dato alloggio a turisti. Tutti i controlli sono supportati o dalla Guardia di Finanza oppure dall'interrogazione delle banche dati (es. Agenzie delle Entrate). A questo riguardo la D.ssa Cassandrini riferisce che il Comune di Firenze ha sottoscritto un protocollo sia con la Guardia di Finanza che con l'Agenzia delle Entrate.

Alle ore 14:54 si disconnette il Consigliere Bocci.

- Consigliera Felleca chiede quali sono le modalità attraverso cui avviene l'evasione e se l'amministrazione ha fatto degli accordi con le piattaforme che offrono locazioni turistiche per evitare l'evasione da parte dei propri host.

- La D.ssa Cassandrini risponde che già all'epoca in cui c'era l'Assessore Perra l'amministrazione aveva preso contatti con le piattaforme non solo per eludere l'evasione ma anche per educare alla raccolta dei rifiuti i turisti che soggiornavano in città attraverso le informazioni date agli host stessi.

Alle 15:02 si disconnette il Consigliere Giorgetti.

- Il Consigliere Cocollini interviene per sapere se vi è una collaborazione anche con la Questura dato che chi dà ospitalità in strutture ricettive deve poi comunicare i nominativi anche alla stessa.
- Interviene la Consigliera Felleca per chiedere il costo di tutta queste serie di controllo e se esiste personale dedicato per effettuare i medesimi.
- La D.ssa Cassandrini precisa che il portale della Questura e il portale del Comune hanno finalità diverse e quindi incrociare i dati che sono stati forniti per finalità diverse crea confusione ed errori. Quindi sono in corso interloquzioni con la Questura per capire come armonizzare le informazioni tra Comune e Questura ai fini antievasione. Per quanto concerne la domanda della Consigliera Felleca sul personale dedicato ai controlli, la D.ssa Cassandrini risponde che esiste del personale interno dell'ente che viene integrato con il personale dipendente della società in house Silfi, poiché la mole di lavoro è tanta e quindi solo con il personale interno non si potrebbe fare un lavoro così accurato.

Alle 15:14 si disconnette il Consigliere Razzanelli.

Il Presidente Fratini ringrazia la D.ssa Cassandrini e chiede ai presenti se hanno letto il verbale di una seduta precedente e conseguentemente chiede se lo approvano o meno. Il verbale viene approvato.

Il Presidente Fratini chiude la seduta alle ore 15:23.

La segretaria procede all'appello finale alla quale rispondono i le/i seguenti Consigliere/Consiglieri:

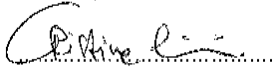
CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO/A DA
Presidente	Massimo Fratini	
Componente	Patrizia Bonanni	
Componente	Jacopo Cellai	Alessandro Draghi
Componente	Emanuele Cocollini	
Componente	Enrico Conti	Francesca Cali
Componente	Angelo D'Ambrisi	
Componente	Stefano Di Puccio	
Componente	Barbara Felleca	
Componente	Letizia Perini	

Alla seduta hanno partecipato le/i seguenti Consigliere/Consiglieri:

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO/A DA
Presidente	Massimo Fratini	
Vicepresidente	Ubaldo Bocci	
Componente	Patrizia Bonanni	
Componente	Jacopo Cellai	Alessandro Draghi
Componente	Emanuele Cocollini	
Componente	Enrico Conti	Francesca Cali
Componente	Angelo D'Ambrisi	

Componente	Stefano Di Puccio	
Componente	Barbara Felleca	
Componente	Fabio Giorgetti	
Componente	Letizia Perini	
Componente	Mario Razzanelli	

La Segretaria
Cristina Ceccarini



Il Presidente
Massimo Fratini



Verbale, letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 6/6/2024